

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор


« 7 » 03 2016 г.



Основная профессиональная образовательная программа
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
01.06.01 Математика и механика
(направленность – 01.02.06 Динамика, прочность машин, приборов и
аппаратуры)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём	
	в з. е.	в ак. ч
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3	108
Вид контроля	Зачет с оценкой	

Волгоград

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 866 и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 01.06.01 Математика и механика (направленность – 01.02.06 Динамика, прочность машин, приборов и аппаратуры)

Программа составлена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

Разработчики программы:

Разработчики программы:

Д.т.н., профессор



А. С. Горобцов

Заведующий кафедрой
«Высшая математика»



А. С. Горобцов

Одобрена советом ФЭВТ

Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Председатель Совета факультета



А. С. Горобцов

1.1. Цели и задачи практики

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

1.2. Способ и форма её проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная).

Тип практики – педагогическая.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ООП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» (Б2.В.О1(П))

1.4. Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час.

1.5. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Согласно ФГОС по направлению, применительно к данной дисциплине выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции:

готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Профессиональные компетенции:

Способность самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий. (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;

– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;

– содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;

– методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;

– основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний.

УМЕТЬ:

- готовить и проводить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;
- практически использовать полученные педагогические знания;
- контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;
- работать с различными носителями информации.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;
- базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

1.6. Предварительные и дополнительные условия

Знание соответствующих разделов механики и математики.

2. Структура и содержание практики

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работ на практике	Образовательная технология	Форма контроля
1	Подготовительный этап		1. Организационное собрание на кафедре; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Составление плана практики; 4. Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)	Проблемная лекция, индивидуальная беседа	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), сформулированная тема исследования (рабочие варианты), сформулированные цели, задачи, объект и предмет исследования, варианты рабочих гипотез
2	Основной этап		1. Посещение и анализ учебных занятий 2. Подготовка учебных занятий.	Индивидуальная беседа, практика	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1),

			3. Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. 4. Разработка материалов фонда оценочных средств.		индивидуальный опрос
3	Итоговый этап		1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры.1. Написание отчета по практике; 2. Защита отчета по практике.	Индивидуальная беседа, дискуссия, групповое обсуждение	Отчет по практике (Приложение 2), презентация доклада, отзыв
Итого		108			

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом (см. Приложение 1) и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;

- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, расходные материалы и т.п., необходимые для проведения занятий;
- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры, детально анализирует их;
- проводит занятия;
- анализирует проведенные занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике (см. Приложение 2).

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических и лабораторных работ, чтение лекций);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов);
- организация учебной деятельности студентов;
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки ;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине;
- индивидуальная работа со студентами.

3. Форма отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуальный календарно-тематический план педагогической практики (Приложение 1);
- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках, перечень проведенных учебных занятий с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий (Приложение 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (Приложение 3).

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении 4.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Педагогика высшей школы (учебное пособие для преподавателей вузов и аспирантов)..- М.: ЮНИТИ, 2012, -28 п.л.
2. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. - Ростов н/Д: Феникс,2002. -544с. Ответственный редактор М. В. Буланова-Топоркова
3. Реализация компетентностного подхода в процессе модульного обучения (учебное пособие для преподавателей вузов).- М.: МИПК, 2014,- 8,7 п.л.
4. Модульное обучение как основа компетенций (учебное пособие для преподавателей вузов). - М. МСХА. 2009.- 5,6 п.л.
5. Смирнов С.Д .Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие, - М.: Аспект Пресс, 1995г.
6. Бордовская Н.В, Реан А.А. Педагогика: Учебник для вузов- Питер,2003г.

5.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

Учитывает специфику преподаваемых дисциплин кафедры и формируется с учетом перечня литературы в рабочих программах по соответствующим направлениям.

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
http://frund.vstu.ru	Программный комплекс моделирования динамики механических систем	Открытый доступ

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Кафедра «Высшая математика» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение диссертационной работы.

Материально-техническая база кафедры «Высшая математика»:

Лаборатория 1104. Компьютерный класс

- 6 ПК с установленным ПО - ФРУНД, Solidworks 2013, MathLab, сеть интернет с выходом на вычислительный кластер ВолгГТУ.

Используется так же материально-техническая база кафедры «Сопротивление материалов»:

Лаборатория 119. «Исследовательская лаборатория»

– Металлографический исследовательский комплекс

– Тепловизор SDS HF-LXT

– Микротвердомер ПМТ-3

Лаборатория 118в. Компьютерный класс

– 10 ПК и 1 рабочая станция на Intel Xeon с установленным ПО:

– Solidworks 2013, MathCAD...

Лаборатория 118б. Лаборатория усталостных испытаний

– Универсальный сервогидравлический испытательный комплекс BISS-100 kN

– Высоочастотный сервогидравлический испытательный комплекс BISS Makron 25 kN

– Универсальный сервогидравлический испытательный комплекс BISS Nano 25 kN

Лаборатория 118а. Лаборатория механических испытаний

– МАШИНА РАЗРЫВНАЯ Р-5

– Твердомеры ТБ-5004, ТП-2, ТР-5006, Шора

– Копер ПСВО-30

– Машина испытательная Лозенгаузен

– Машина испытательная УМЭ-10ТМ

Лаборатория ОТИМ (Отделение тяжёлых испытательных машин)

– Станок вертикально-сверлильный

– Станок токарный ТВ-4

– Комплект БУФО-0,63/22 - устройство для безабразивной ультразвуковой финишной обработки металлов

– Установка ЭМО – электромеханической обработки металлов

– Система подачи СОЖ КМЕ

– МАШИНА МУП-20

– Универсальная испытательная машина ГРМ-1

– Универсальная испытательная машина ГСМ-50

– Станок токарный Штиндель-250

7. Методические рекомендации по организации практики

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

Таблица 4.1.

Дополнения и изменения	Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав.кафедрой	Дата утверждения и подпись декана
	<p>Рассмотрено на заседании кафедры высшей математики. Протокол № ____ от _____.20 г. Зав. кафедрой _____ А.С. Горобцов</p>	<p>Утверждено на совете ФЭВТ. Протокол № ____ от _____ 2015 г. Декан ФЭВТ. _____ А.С. Горобцов</p>

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**
(20 ___/20 ___ учебный год)

Аспирант _____
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленности (профиль) подготовки

(шифр и наименование направленности (профиля) подготовки)

Вид практики _____
(педагогическая, научно-исследовательская)

Период прохождения практики:

с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

Руководитель практики _____
(Ф. И.О., должность ученая степень, ученое звание)

Волгоград 20__

1. МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
(название учреждения и его местоположение, наименование структурного подразделения и т. п.)

2. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения

Руководитель практики..... (подпись, дата)

4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 3)

—

—

—

—

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

ОТЧЕТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Аспирант _____
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленности (профиль) подготовки

(шифр и наименование направленности (профиля) подготовки)

Вид практики _____

(педагогическая, научно-исследовательская)

Период прохождения практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

(Ф, И, О., должность ученая степень, ученое звание)

Оценка за практику _____

Подпись руководителя практики

инициалы, фамилия

дата

Волгоград 20__

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**
(20 ___/20 ___ учебный год)

Аспирант _____
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленности (профиль) подготовки

(шифр и наименование направленности (профиля) подготовки)

Период прохождения практики:
с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

(обязательно указание степени освоенности компетенции в соответствии с картой компетенции и программой практики)

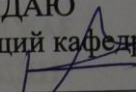
_____ инициалы, фамилия _____ дата
Подпись руководителя практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

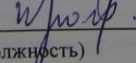

Горобцов А.С.
(подпись)

« 21 » 08 20 15 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
01.06.01 Математика и механика
(направленность 01.02.06 Динамика, прочность машин, приборов и
аппаратуры)

Разработчик (разработчики):


(должность)


(подпись)

Горобцов А.С.
ФИО

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от « 21 » 08 20 15 г.,
протокол № 1

Волгоград

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Высшая математика»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Горобцов А.С.

(подпись)

«_____» _____ 20 __ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
01.06.01 Математика и механика
(направленность 01.02.06 Динамика, прочность машин, приборов и
аппаратуры)

Разработчик (разработчики):

(должность)

(подпись)

Горобцов А.С.

ФИО

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от «_____» _____ 20 __ г.,
протокол № _____

Волгоград

1. Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения дисциплины

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля), практики	Этапы формирования (семестр изучения)
	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	8 - 9	6
	ПК-1	Способность самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий.	1 - 7	7

2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица П1 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства
	ОПК-2	Знание основных педагогических приемов преподавания в университете; Умение планировать занятия со студентами; Владение методами представления учебной информации на занятиях	8 - 9	зачет с оценкой
	ПК-1	Знание современного состояния проблем динамики и прочности машин; Умение ставить актуальные цели исследования в данной области; Владение навыками оформления результатов исследований динамических процессов в машинах	1 - 7	зачет с оценкой

Таблица П2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «зачет с оценкой»

Шкала оценивания	Критерий оценивания
61 - 75	Выполнение графика занятий
76 – 89	Формулирование рекомендаций по доработке методического обеспечения занятий
90 - 100	Доработка методического обеспечения занятий

3. Примеры типовых контрольных заданий по оценочному средству

3.1. Пример индивидуального задания на практику

№№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения
1	Посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры.	
2	Изучение УМК преподаваемой дисциплины, литературы по теме проводимых занятий, лабораторного обеспечения, освоение современных образовательных технологий	
3	Инструктаж по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ	
4	Определение тематики и форм проводимых занятий. Подготовка к проведению занятий. Разработка плана проведения занятия.	
5	Рецензирование рефератов, курсовых и дипломных работ/проектов, работа в комиссиях по защите курсовых и дипломных работ/проектов.	
6	Изучение кафедральной методики, используемой во время защиты курсовых и дипломных работ/проектов.	
7	Разработка тестов, методических указаний к выполнению практических, лабораторных и других видов учебных занятий	
...	Анализ проведенных занятий. Выделение основных положительных и отрицательных моментов занятия.	
...	Моделирование возможных вариантов улучшения аналогичного типа занятий. Улучшение аналогичного типа занятий путем корректировки содержания и логики представления изучаемого материала; использование других видов заданий и формы работы со студентами.	
...	Обсуждение итогов учебно-методической работы с опытными педагогами кафедры, руководителем практики.	
...	Оформление отчета и сдача зачета по педагогической практике.	

3.2. Пример выполнения общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя
10.10.2017 -	Анализ индивидуального стиля	

12.10.2017г.	педагогической деятельности преподавателя. Анализ методики изложения лекционного материала.	
13.10.2017 - 17.10.2017г.	Изучение основных требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	
...	Изучение структуры и содержания основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик	

3.3.Примерная структура отчета по педагогической практике:

1. Сведения о выполненной аспирантом работе:

- Соответствие индивидуальному плану
- Приобретенные умения и навыки.
- План-конспект лекций, лабораторных и практических занятий.
- Описание методов и средств обучения, необходимых для проведения занятий.
 - Перечень посещенных учебных занятий у ведущих преподавателей кафедры с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий.
 - Анализ посещенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию.
 - Разработка оригинальной рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложений по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.

2. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).

3. Предложения по проведению практики.

3.4. Примерная структура отчета и анализа занятия, которое посетил аспирант

1. Преподаватель, проводящий занятие:

_____ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) _____

4. Контингент (факультет, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятий _____

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

8. Методы и формы проведения занятия _____

9. Активность студентов на занятии _____

10. Общее впечатление от занятия _____

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности

Необходимые для выполнения тестового задания методические материалы находятся на сайте dump.vstu.ru/storage/kafedry/vm/01.02.06

